



**TOURAINÉ  
ENTRAIDE**  
Association Intermédiaire

SI  
services à  
la personne

50%  
réduction /  
crédit d'impôt

# Rapport Annuel d'activité

# 2019

## Touraine Entraide Association Intermédiaire

**Siège Social :**

52 rue Eugène Gouin 37230 FONDETTES  
Tél : 02.47.42.11.96 – @ : [fondettes@touraine-entraide.fr](mailto:fondettes@touraine-entraide.fr)

**Antennes :**

2 Rue de La Tour 37400 AMBOISE  
Tél : 02.47.23.13.78 – @ : [amboise@touraine-entraide.fr](mailto:amboise@touraine-entraide.fr)

31 Avenue du Maine 37110 CHATEAU-RENAULT  
Tél : 02.47.25.20.10 - @ : [chateaur Renault@touraine-entraide.fr](mailto:chateaur Renault@touraine-entraide.fr)

<http://www.touraine-entraide.fr>

# SOMMAIRE

<b>I.</b>	<b>INTRODUCTION.....</b>	<b>Page 3</b>
<b>II.</b>	<b>BILAN DES RESSOURCES HUMAINES</b>	
	a. Personnel bénévole et permanent .....	Page 3
	b. Formations .....	Page 3
	c. Mutuelles .....	Page 3
<b>III.</b>	<b>BILAN DE L'ACTIVITE AI</b>	
	a. Caractéristiques des personnes aidées .....	Page 4
	b. Recettes de Touraine Entraide .....	Page 4
	c. Les utilisateurs .....	Page 4
	d. L'accompagnement .....	Page 5
	e. La formation .....	Page 5
	f. Les sorties .....	Page 5
<b>IV.</b>	<b>LES PARTENARIATS .....</b>	<b>Page 6</b>
<b>V.</b>	<b>LES FAITS MARQUANTS DE 2019</b>	
	a. Sécurité / prévention .....	Page 6
	b. Livret d'accueil des DE .....	Page 6
	c. DSN nouvelle version .....	Page 6
	d. Prélèvement à la source .....	Page 6
	e. Elections CSE .....	Page 6
	f. Ateliers Dilemme .....	Page 6
	g. Partenariat MDS Amboise .....	Page 6
	h. Dématérialisation des documents .....	Page 6
	i. Refonte du site internet .....	Page 6
<b>VI.</b>	<b>DEMARCHE QUALITE</b>	
	a. Taux de satisfaction .....	Page 6
<b>VII.</b>	<b>PROJETS 2020</b>	
	a. Comptabilisation du temps de bénévolat .....	Page 6
	b. Mise en place du CSE .....	Page 6

## I. INTRODUCTION :

Le fil conducteur de 2019 a été la mise en place des logiciels hébergés afin de gagner en temps et en efficacité : dématérialisation des documents et logiciel ROM pour le suivi et l'accompagnement afin de répondre aux nouvelles exigences législatives.

Quelle est la mission de Touraine Entraide ?

Touraine Entraide est une Association Intermédiaire qui a pour objet la réinsertion professionnelle par le travail.

La DIRECCTE<sup>1</sup> a délivré fin 2011 à Touraine Entraide un agrément simple Services à la Personne.

Ainsi qu'une convention annuelle, dont le renouvellement dépend des résultats en matière de réinsertion et du projet en rapport avec le cahier des charges.

Touraine Entraide intervient en ménage, repassage, jardinage et petit bricolage chez des particuliers, dans des associations, des collectivités, des entreprises en tant que prestataire. Pour les entreprises au-delà de 16h/an/salarié il faut un agrément délivré par Pôle Emploi dans la limite de 480h sur 24 mois.

Présidente : Mme ROULLET Lucienne

Vice-Président : Mme ROULLET Mauricette

Trésorière : Mme MAINTIER Sylviane

Trésorier adjoint : Mme HATIER Béatrice

Secrétaire : Mme ARCHAMBAULT Françoise

Secrétaire adjoint : M. KUBIAK Jean-Pierre

Conformément à la loi de lutte contre les exclusions du 29 juillet 1998 « l'insertion par l'activité économique a pour objet de permettre à des personnes sans emploi, rencontrant des difficultés sociales et professionnelles particulières, de bénéficier de contrats de travail en vue de faciliter leur insertion sociale et professionnelle. Elle met en œuvre des modalités spécifiques d'accueil et d'accompagnement ».

Touraine Entraide est donc une association intermédiaire qui propose des mises à disposition d'adultes éloignés de l'emploi (demandeurs d'emploi de longue durée, bénéficiaires des minimas sociaux, travailleurs handicapés, ...) auprès de particuliers, associations, collectivités ou entreprises, dans les domaines du ménage/repassage, jardinage, petit bricolage, aide au déménagement, manutention, garde d'enfants de plus de 3 ans, restauration, nettoyage...

En parallèle, l'association effectue un suivi social et professionnel avec pour objectif le retour à l'emploi durable en les aidant à résoudre leurs freins à l'emploi, développer leurs compétences, mise en confiance, orientation vers d'autres organismes.

## II. BILAN DES RESSOURCES HUMAINES

- a. Concernant les bénévoles : **Mme BOIVIN Joëlle et M. DE GONNEVILLE** nous ont rejoint pour donner un coup de main au bureau de Fondettes.

Concernant le **personnel permanent** : 4 CDI à temps partiel et 1 CDI à temps plein.

- b. **Formations** : 2608h de formation en 2019. Professionnalisation (ménage, assistante de vie aux familles, CAP petite enfance, CACES, VISA) ou Sécurité (Sauveteur Secouriste du Travail) ou Autre (GTA, Animation d'atelier sur la gestion budgétaire).

- c. **Mutuelles** : 15 Demandeurs d'Emploi affiliés à notre mutuelle en 2019.

<sup>1</sup> DIRECCTE : Direction Régionale des Entreprises, de la Concurrence, de la Consommation, du Travail et de l'Emploi

### III. BILAN DE L'ACTIVITE AI

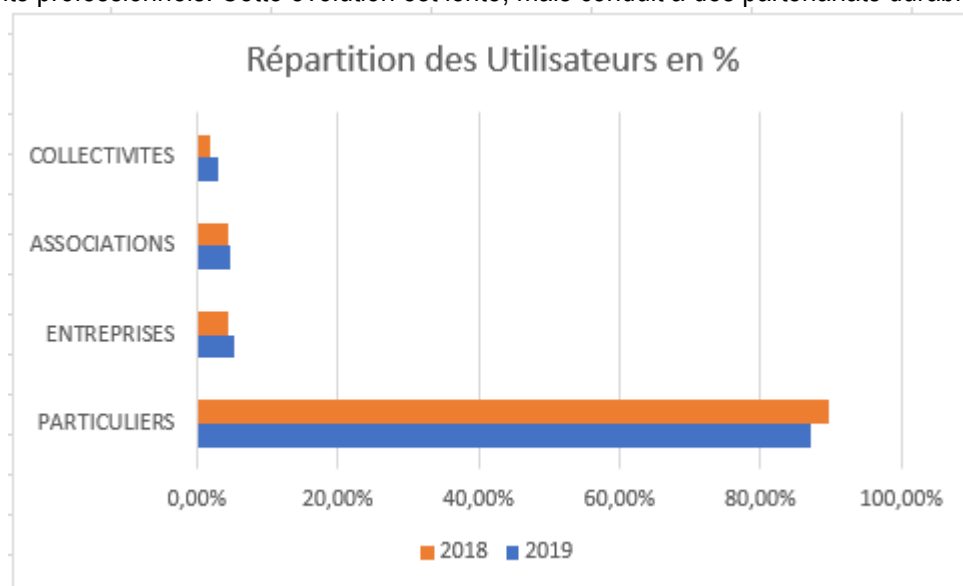
#### a. Caractéristiques des personnes aidées

Caractéristiques	2019	2018	% d'évolution
Total des heures de mise à disposition	42585	45317	-6,03%
Nombre d'Equivalent Temps Plein (1ETP=1607h)	26,50	27,97	-5,26%
Nombre de personnes mises à disposition	161	175	-8,00%
Dont 1 <sup>ère</sup> mise à disposition	63	81	-22,22%
Femmes	121	132	-8,33%
Hommes	40	43	-6,98%
Agréés Pôle Emploi	55	54	1,85%
Bénéficiaires du RSA	38	39	-2,56%
Bénéficiaires de l'ASS	12	9	33,33%
Reconnus travailleurs handicapés	24	21	14,29%
Sans emploi depuis plus de 2 ans	73	77	-5,19%
Moins de 26 ans	13	19	-31,58%
Plus de 50 ans	76	70	8,57%
Niveau inférieur au CAP	61	88	-30,68%

#### b. Recettes de Touraine Entraide

Recettes	2019	2018	% d'évolution
Ventes de services	759 525 €	799875 €	-5,04%
Subventions	38 023 €	37676 €	0,92%
Autres produits	2 190 €	7544 €	-70,97%
Produits financiers	3 215 €	3188 €	0,86%
Cotisations	2 956 €	2943 €	0,44%

c. **Répartition des Utilisateurs** par catégorie : entre 2018 et 2019 se confirme une augmentation en pourcentage de la part des clients professionnels. Cette évolution est lente, mais conduit à des partenariats durables.



#### d. L'accompagnement








- 161 personnes ont travaillé pour Touraine Entraide en 2019 dont 53 orientées par Pôle Emploi, les autres par les partenaires : antennes ou maisons de l'emploi, CCAS, SIAE, ou en direct
- En 2019, nous nous sommes dotés d'un logiciel de suivi et accompagnement qui va permettre de suivre plus précisément les temps d'entretien, les compétences et les évolutions de celles-ci pendant le passage à Touraine Entraide. Editer des bilans à l'entrée et à la sortie afin que les personnes puissent avoir avec elles un document montrant leur évolution à un futur employeur.
- La formation professionnelle a été maintenue en 2019 afin de lever des freins à l'embauche (voir résultat ci-dessous). Moins d'heures qu'en 2018 car l'évolution législative nous amène à changer d'OPCO, 2019 a été une période de transition.

#### e. La formation professionnelle

2624 heures de formation ont été réalisées en 2019, dont :

- 252h Assistante de vie aux familles
- 63h ateliers Dilemme gestion budgétaire
- 5h CACES
- 300h CAP petite enfance
- 42h Employée familiale
- 84h Ménage et repassage
- 350h Apprentissage de la langue française
- 14h Habilitation électrique
- 14h Recyclage secouristes au travail
- 580h Métiers de la dépendance
- 21h Mise à niveau utilisation du logiciel GTA
- 10h PMSMP
- 21h Relations employeurs
- 405h Savoirs de base
- 462h VISA 3 en 1 ou Pro Numérique.

#### f. Les sorties

SORTIES	2019	2018	EVOLUTION
Total des sorties de la structure	50	65	
Dont personnes ayant réalisées +150h (sorties retenues par la DIRECCTE)	19	17	
Sorties dynamiques (durable + transition + positive)	84,21%	76,47%	
Sorties dans l'emploi durable (CDI, CDD +6mois, création entreprise, entrée dans la fonction publique)	42,11%	35,29%	
Sorties dans l'emploi de transition (CDD - 6mois et contrats aidés)	5,26%	11,76%	
Sorties positives (formation, autre SIAE, retraite)	36,84%	29,41%	
Autres sorties (sans nouvelle, chômage, inactif)	15,79%	23,53%	

Les sorties en pourcentage sont en augmentation par rapport à 2018.

#### IV. LES PARTENARIATS

- a. MDS Amboise.

#### V. LES FAITS MARQUANTS DE 2019

- a. **Sécurité** : mise à jour du document unique dans le nouveau logiciel HSE-Box et suivi rigoureux des accidents de travail et actions correctives.
- b. **Livret d'accueil des DE** : a été distribué à tous les D.E. en poste et est distribué à toute nouvelle personne embauchée.
- c. **D.S.N. nouvelle version** : mise en place au 01/01/2019.
- d. **Prélèvement à la source** : fonctionne depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2019.
- e. **Elections CSE** : ont eu lieu en décembre 2019. Sont élus M. Reboussin pour le collège personnel en insertion et M. Tuffreau pour le collège personnel permanent.
- f. **Réalisation des ateliers Dilemme** : Dilemme est un jeu développé par la Fondation Crésus pour l'éducation financière et budgétaire afin de lutter contre le surendettement.
- g. Initiation du **partenariat avec la MDS<sup>2</sup> d'Amboise**.
- h. Mise en place de la **dématérialisation des documents**.
- i. Refonte du **site internet**.

#### VI. DEMARCHE QUALITE

- a. **Taux de satisfaction** : les taux de satisfaction sont stables. Ce qui est reproché en termes d'accueil d'ouverture ce sont nos horaires ou la contrainte de nos locaux fait que nous devons conserver des plages de fermeture pour mener les entretiens en toute confidentialité. Concernant le personnel en insertion ce sont des éléments normaux du fait de notre activité d'insertion et sur lesquels nous travaillons en accompagnement.

	2019	2018
Taux de service (accueil/bureaux)	84,13%	84,19%
Taux de service (missions des DE)	85,96%	85,95%

#### VII. PROJETS 2020 :

- a. **Mettre en place un système de comptabilisation du temps de bénévolat** : car ce sera obligatoire au 1<sup>er</sup> janvier 2020
- b. **Mettre en place le CSE** : Le comité social et économique (CSE) remplace les représentants élus du personnel dans l'entreprise. Il fusionne l'ensemble des instances représentatives du personnel (IRP), délégués du personnel (DP), comité d'entreprise (CE) et comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail (CHSCT). Mise en place des réunions et formation des nouveaux élus.
- c. Prévoir Antoine TUFFREAU en renfort à Fondettes 1 à 2 jours par semaine et mettre en place 1 jour de télétravail pour Priscilla PANDORE et Valérie LEZE.

<sup>2</sup> Maison Des Solidarités